



BORLÄNGE

Förstudiebeställning

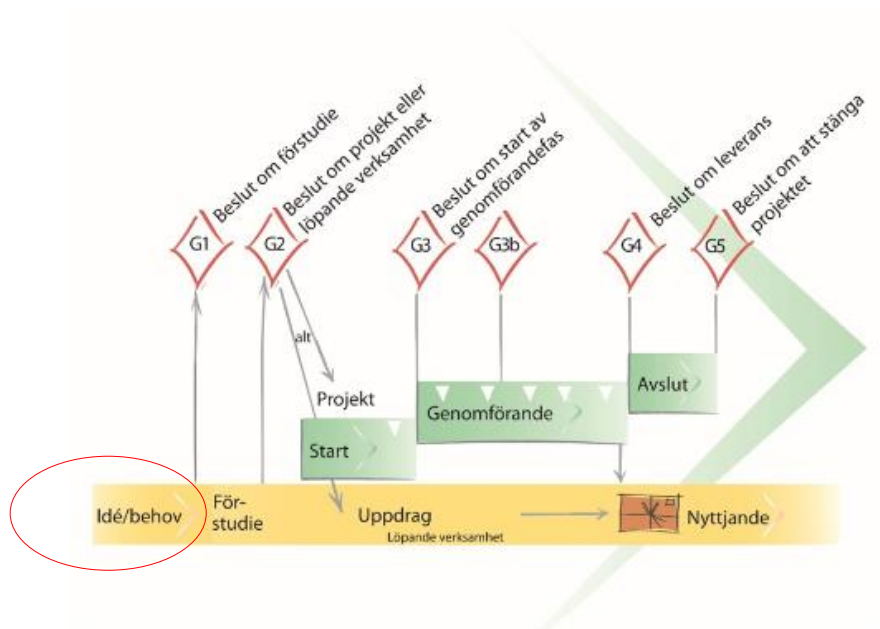
Förstudie för regional samverkan boenden

Syfte: Förslag till projektets arena med mål, ramar och övriga förutsättningar samt hur uppföljning ska ske. Ger mandat till projektledaren och säkerställer att projektledaren och beställaren är överens om förutsättningar. Bildar ett viktigt beslutsunderlag för grindbeslut 2, att en startfas ska inledas.

Projektbeställare	Kommunchefsnätverket
Beställarombud	Dalarnas Socialchefs nätverk
Projektledare	Ronnie Lundström
Datum	
Kontering/tidrapportering	
Version	V1.0
Bilagor	Inga bilagor
Distributionslista	

Projekt

Ett projekt består av flera faser samt ett antal beslutspunkter, så kallade grindar.



Projektflödet visar på ett överskådligt sätt projektets förlopp från idé till nyttjande.

Faserna innehåller olika arbetsmoment som ska utföras och grindarna är framåtriktade beslutspunkter där projektets prioritet och nytta prövas.

Denna uppdelning av förloppet ger erfarenhetsmässigt en mer genomtänkt struktur åt projektarbetet och högre kvalitet genom att arbetet fokuseras på de viktigaste aktiviteterna.

Denna projektbeställning är en redogörelse av en idé/behov som finns om att hitta nya verksamhetseffektiva lösningar avseende HVB/stödboende över kommungränserna i Dalarnas län.



BORLÄNGE

1 Bakgrund

1.1 Allmän bakgrund

[Bakgrund till projektet. Varför läggs beställningen?]

Samordning och samarbeten mellan kommunerna blir nödvändigt för mindre kommuner som brottas med begränsade personella och ekonomiska resurser. Urbaniseringens och centraliseringens mångfacetterade karaktär är andra faktorer som gör samarbete och samordning över gränserna nödvändigt. Med hänsyn till detta gav Kommunchefsnätverket (våren 2019) ett uppdrag till Dalarnas Socialchefsnätverk att hitta möjliga samarbetsområden för att kunna möta upp framtidens utmaningar.

Socialchefsnätverket beslutade juni 2019 att respektive kommun enligt nedan ska ansvara för utredning av identifierade områden i syfte att sondera möjligheterna till ett samarbete och hur det skulle kunna organiseras.

Familjehem; Falun

Behandlingshem/Stödboende; Borlänge

Familjerätt; Avesta

LSS-handläggning; Gagnef

Ansvarig kommun fick i uppdrag att kalla till möte och bjuda in samtliga kommuner i Dalarna. Borlänge kommun fick ansvar för att titta på möjligheterna att samverka gällande HVB/stödboende. Detta med anledning av att Borlänge Kommun bedriver ett antal boenden i egen regi.

Sedan juni 2020 har Socialchefsnätverk utökat Borlänge Kommuns uppdrag till att även omfatta LSS och äldreomsorgboenden.

2 Projektets arena med mandat

2.1 Effektmål

[Vilken nytta ska det hela leda till? Vilka behov är det som man önskar uppnå på längre sikt och som projektets resultat skulle kunna bidra till att nå? Effektmålen formuleras som resultat som förväntas uppnås efter att projektet har levererat. Befintliga visioner och strategiska mål kan utgöra effektmål på längre sikt, men det ska även finnas närmre effektmål.]

- Tillgodose den enskildes behov av en kvalitativ vård och omsorg på ett kostnadseffektivt sätt i Dalarna
- Minska externa köp av privata aktörer



BORLÄNGE

2.2 Mål för förstudien

[De konkreta resultat som förväntas levereras inom projektets ramar. Ange även ev avgränsningar här.]

Kartlägga om det är möjligt för kommuner i Dalarna att tillsammans med regionen bedriva en boendeform som kan erbjuda en kvalitativ vård och stöd.

Kartläggning.

- Kartläggningen ska omfatta:
 - Behovsinventering, vilket boendebehov har kommunerna i Dalarna
 - hur ett gemensamt mandat, ansvar och ägarskap mellan regionen och samverkande kommuner kan se ut.
 - Lokalbehov/lokaltillgångar
 - Fördelningskostnad mellan kommunerna
 - Förslag på hur ett samverkansavtal kan se ut

2.3 Tidsram, start och sluttidpunkt

[Ram för kalendertid med starttid och sluttidpunkt.]

Förstudien ska starta i december 2019 och avslutas senast december 2020.

2.4 Ram för personresurser och övriga resurser

[Ram för resurser, såväl interna som externa. Dela upp på startfas och genomförandefas. För startfasen detaljerat. Uppskatta omfattningen av resurser i genomförandefasen. Förslag till eventuell facklig medverkan/representation. Behöver projektet beakta IT- eller kommunikationsperspektiv?]

Resurser till start- och genomförande fasen:

Roll	Namn	Ram
Projektledare	Ronnie Lundström	20% av en heltid per deltagare
Biträdande projektledare	Jasmin Åslund Löf	20% av en heltid per deltagare
Deltagare från varje kommun som är intresserade av att delta i detta samarbete.		10-15% av en heltid per deltagare

2.5 Kostnadsram

[Ram för kostnader för själva projektet, övriga kostnader redovisas för sig. Dela upp på startfas och genomförandefas. För startfas detaljerat. Uppskatta omfattningen av kostnader i genomförandefasen]

Inga kostnader har kunnat identifieras utöver arbetsinsatser. Mötena kommer ske via skype.

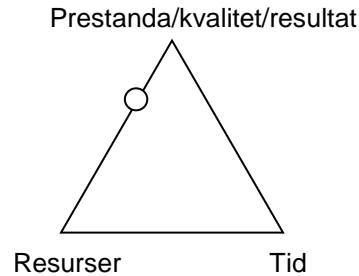
2.6 Projekt triangeln

[Prestanda – tid – resurser: vilken eller vilka av dessa är låsta resp. möjliga att förändra? Den relativa viktningen av projektmål och tids- respektive resursramar med förklaring kring vilka



BORLÄNGE

frihetsgrader som finns. Punkten nedan kan du flytta runt, men den ger bäst vägledning om den placeras på en av triangelns sidor. Skriv gärna en förklarande text.]



Resultat är låst, resurser kan gå att diskutera, tid är möjligt att förändra.

2.7 Övriga förutsättningar

[Specifika förutsättningar för detta projekt som projektgruppen ska ta hänsyn till.]

3 Beslut och kommunikation

3.1 Grindar som ska tillämpas och datum för grindbeslut

[De grindbeslut som ska tillämpas i detta projekt, på vilken samverkansnivå grindbeslut ska samverkas och önskade tidpunkter för dessa.]

Grindbeslut	Samverkansnivå
G1 Beslut att godta förstudiebeställningen och inleda förstudie	Styrgruppen
G2 Beslut att godkänna förstudieplanen	Styrgruppen
G3 Beslut att godkänna förstudiens rapport och de som presenteras.	Styrgruppen
G4 Beslut om att stänga förstudien	Styrgruppen

3.2 Uppföljningsrutiner, omfattning och innehåll

[Innehåll i uppföljning och rapportering samt hur detta förväntas ske (frekvens och rapporteringssätt).]

Statusuppdatering sker regelbundet från projektledare till beställaren/beställarombud.