

Nytt vårdinformationsstöd i Region Dalarna

Link

Robin Ström och Åsa Koivisto

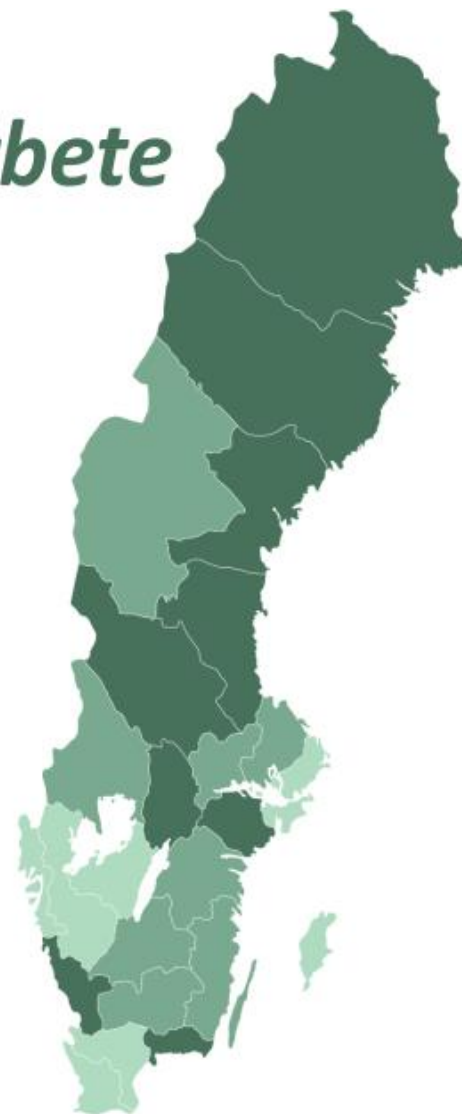
Länsnätverk förvaltningschefer 2023-11-09

Innehåll

- Bakgrund
- Link
- Pågående
- Kommande
- Framtid



Sussa samverkan - unikt samarbete



- Sussa samverkan
- Kundgrupp COSMIC (KGC)
- Övriga regioner

Sussa samverkans utgångspunkter

- Invånarnas, patienternas och medarbetarnas behov – idag och i framtiden!
- Effektivare arbetssätt i vården
- God och jämlik vård
- Tillsammans blir vi starkare, mer effektiva och mindre sårbara, varje region drar nytta av samarbetet

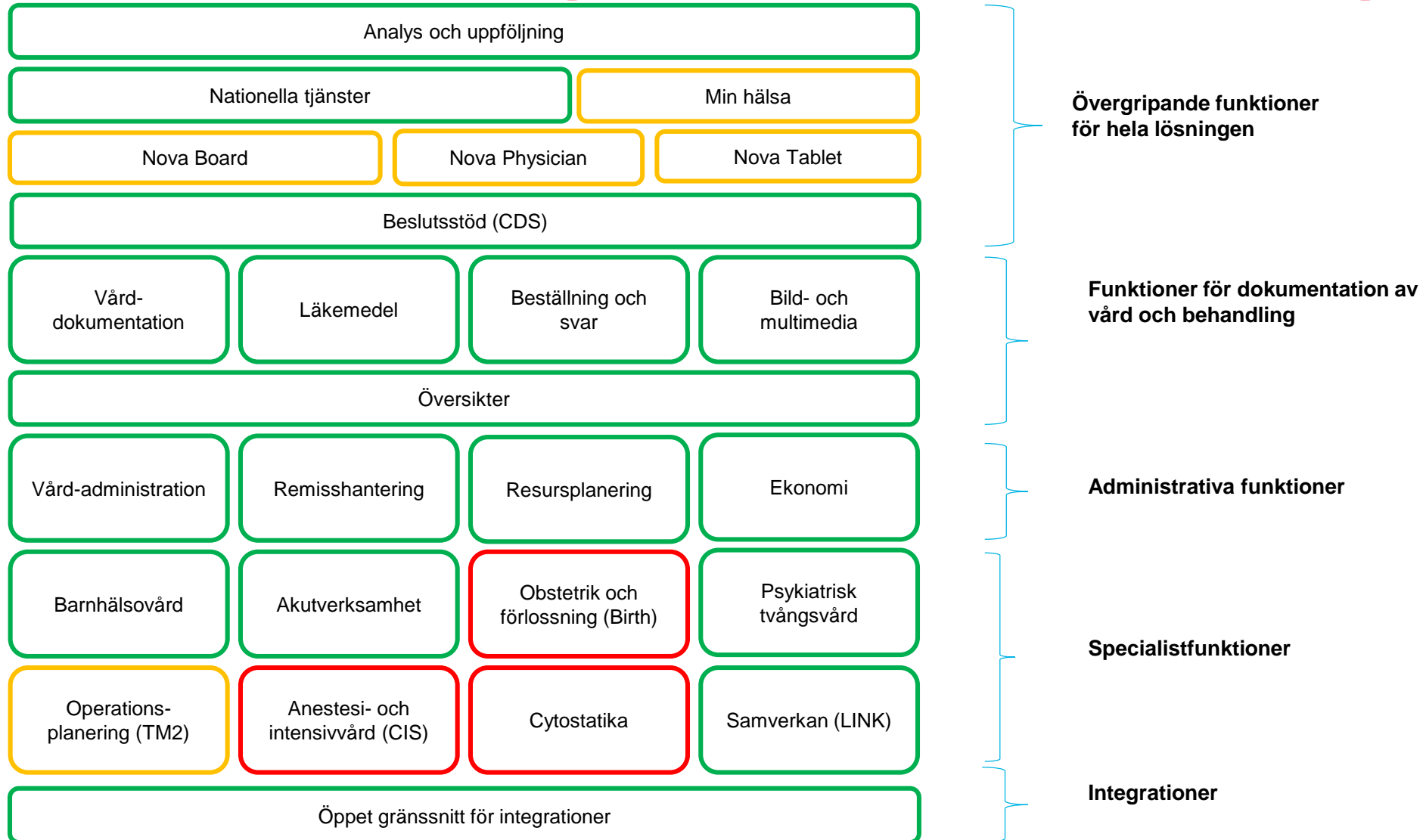


Varför ett nytt vårdinformationsstöd?

- Avtalet för TakeCare och flera andra vårdinformationsstöd i Region Dalarna går ut – ”End of life”
- Behov av ett system som utvecklas i takt med digitaliseringen i samhället och som kan ge en samlad bild över patienten
- Ge möjlighet till invånare och patienter att bli mer delaktiga i sin vård
- Säkerställa ett långsiktigt utvecklingsperspektiv



COSMIC - en integrerad helhetslösning



Link

- Samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.
- Samordning i öppenvård.
- Samordnad individuell plan(SIP).
- Samordnad vårdplan enligt LRV/LPT och ÖPT/ÖRV.

Berör **alla** patienter i **alla** åldrar.

Möjligheter

- Fler aktörer och fler processer
- Alla kan starta samordningsärende
- Strukturerad informationsöverföring
- Journalinformation och läkemedelslista
- Patientens plan
- God och nära vård

Bättre för både medarbetare och brukare/patienter!

Pågående arbete – rutiner och arbetssätt

| | | | | | |
|-----------------|--|-------------------------|------------|------------------|------------|
| Dokumentnamn | Rutiner och arbetssätt: Samordning vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård | Version | 2.0 | Sida | 1 (32) |
| Framtagen av | Espenbjørn Link inom delprojekt Arbetssätt och gemensam konfiguration | Upprättat datum | 2022-10-12 | Revideringsdatum | 2023-08-24 |
| Godkänd av | xx | Ansvarig för revidering | xx | | |
| Färdigställt av | xx | Datum | | Gäller till | |

Rutiner och arbetssätt: Samordning vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

Innehållsförteckning

Innehåll

Rutiner och arbetssätt: Samordning vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

Innehållsförteckning

Styrande förutsättningar

Syfte och omfattning

Beskrivning arbetsgång

1 Inledning

1.1 Samverkan

2 Samordningsärendet

2.1 Enheterans ansvar

2.2 Andra kommunikationsvägar

2.3 Patientkort

2.4 Fraxtexter

2.5 Skyddade personuppgifter

3 Ärendöversikt

4 Den enskildes ärende

4.1 Samtycken

4.2 Aktörer

4.3 Meddelanden

4.3.1 Svara på meddelande

4.3.2 Återkalla meddelande

4.3.3 Avvisa meddelande

4.3.4 Andra status på meddelande

4.3.5 Fasta meddelandetitlar

4.3.6 Generella meddelandetitlar


4.4 Filken Planer

4.5 Filken Journal

4.6 Filken Läkemedelslista

4.7 Egenvärdsbedömning och planering

Sått samverkan



| | | | | | |
|-----------------|---|-------------------------|------------|------------------|------------|
| Dokumentnamn | Rutiner och arbetssätt: Samordning i öppenvård och Samordnad individuell plan (SIP) | Version | 2.0 | Sida | 1 (17) |
| Framtagen av | Espenbjørn Link inom delprojekt Arbetssätt och gemensam konfiguration | Upprättat datum | 2023-03-16 | Revideringsdatum | 2023-08-24 |
| Godkänd av | xx | Ansvarig för revidering | xx | | |
| Färdigställt av | xx | Datum | | Gäller till | |

Rutiner och arbetssätt: Samordning i öppenvård och Samordnad individuell plan (SIP)

Innehållsförteckning

Innehåll

Rutiner och arbetssätt: Samordning i öppenvård och Samordnad individuell plan (SIP)

Innehållsförteckning

Styrande förutsättningar

Syfte och omfattning

Beskrivning arbetsgång

1 Inledning

2 Samordningsärendet

2.1 Enheterans ansvar

2.2 Andra kommunikationsvägar

2.3 Patientkort

2.4 Fraxtexter

2.5 Skyddade personuppgifter

3 Ärendöversikt

4 Den enskildes ärende

4.1 Samtycken

4.2 Aktörer

4.3 Meddelanden

4.3.1 Svara på meddelande

4.3.2 Återkalla meddelande

4.3.3 Andra status på meddelande

4.3.4 Fasta meddelandetitlar

4.3.5 Generella meddelandetitlar

4.4 Filken Planer

4.5 Filken Journal

4.6 Filken Läkemedelslista

4.7 Egenvärdsbedömning och planering

Sått samverkan



| | | | | | |
|-----------------|--|-------------------------|------------|------------------|------------|
| Dokumentnamn | Rutiner och arbetssätt: Samordnad vårdplan enligt LPT/LRV samt ÖPT/ÖRV | Version | 2.0 | Sida | 1 (35) |
| Framtagen av | Espenbjørn Link inom delprojekt Arbetssätt och gemensam konfiguration | Upprättat datum | 2023-03-16 | Revideringsdatum | 2023-08-24 |
| Godkänd av | xx | Ansvarig för revidering | xx | | |
| Färdigställt av | xx | Datum | | Gäller till | |

Rutiner och arbetssätt: Samordnad vårdplan enligt LPT/LRV samt ÖPT/ÖRV

Innehållsförteckning

Innehåll

Rutiner och arbetssätt: Samordnad vårdplan enligt LPT/LRV samt ÖPT/ÖRV

Innehållsförteckning

Styrande förutsättningar

Syfte och omfattning

Beskrivning arbetsgång

1 Inledning

1.1 Samverkan vid samordnad vårdplan enligt LPT/LRV

2 Samordningsärendet

2.1 Enheterans ansvar

2.2 Andra kommunikationsvägar

2.3 Patientkort

2.4 Fraxtexter

2.5 Skyddade personuppgifter

3 Ärendöversikt

4 Den enskildes ärende

4.1 Samtycken

4.2 Aktörer

4.3 Meddelanden

4.3.1 Svara på meddelande

4.3.2 Återkalla meddelande

4.3.3 Avvisa meddelande

4.3.4 Andra status på meddelande


4.3.5 Fasta meddelandetitlar

4.3.6 Generella meddelandetitlar

4.4 Filken Planer

4.5 Filken Journal

Sått samverkan



Införandeledare

| Kommun | Roll | Namn |
|---------------------|--|--|
| <i>Avesta</i> | Verksamhetsutvecklare | <i>Alberto Ferrante</i> <i>Mikael Sandegren</i> |
| <i>Borlänge</i> | Digitaliseringsledare | <i>Petri Tuovila</i> |
| <i>Falun</i> | Verksamhetsutvecklare | <i>Sara Lundgren</i> |
| <i>Gagnef</i> | Utvecklingsledare | <i>Sinikka Brynedal</i> |
| <i>Hedemora</i> | Verksamhetsutvecklare | <i>Terese Sorbergs</i> |
| <i>Leksand</i> | Välfärdstekniker | <i>Per Wikström</i> <i>Teresia Karlsson</i> <i>Hanna Adamsson</i> |
| <i>Ludvika</i> | Verksamhetschef HSL och SÄBO Uppdragsledare | <i>Pernilla Elings Pers</i> <i>Sabina Granfors Tell</i> |
| <i>Malung-Sälen</i> | MAS | <i>Annika Larsson</i> |
| <i>Mora</i> | Objektledare Socialtjänst | <i>Josefin Levinsson</i> |
| <i>Orsa</i> | HS-chef | <i>Linda Fredriksson</i> |
| <i>Rättvik</i> | MAS | <i>Åsa Holén</i> |
| <i>Smedjebacken</i> | Biståndshandläggare | <i>Maria Eriksson</i> |
| <i>Säter</i> | Biträdande verksamhetschef | <i>Jenny Skånsjö Sätterström</i> |
| <i>Vansbro</i> | Sjuksköterska | <i>Max Lundstedt</i> |
| <i>Älvdalen</i> | Verksamhetschef HSL | <i>Maria Särnblad</i> |

Pågående arbete - HSA

- Kommuner har via införandeledare fått i uppdrag att strukturera om sin HSA-katalog
- Underlätta arbete i Link
- Rekommendation att privata aktörer hanteras i kommunens HSA

Kommande

Avtal:

- Avtal för synkning av HSA-information
- PUB-avtal
- Avtal för sammanhållen journalföring
- Affärsavtal

Utbildning:

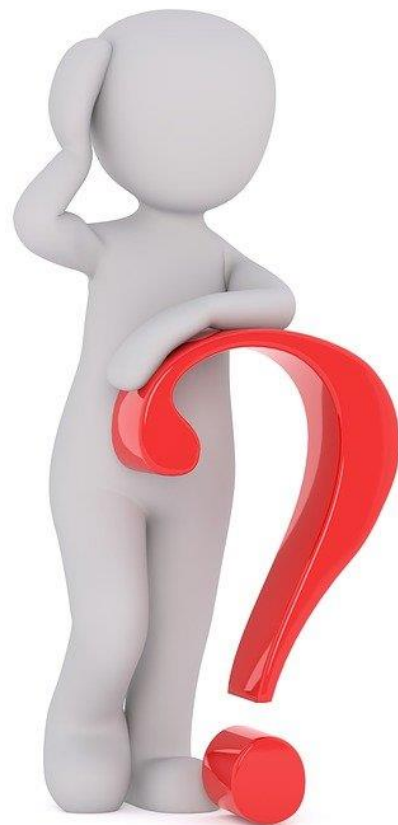
- Utbildning av kommunutbildare

Framtid

- Framtida möjligheter?
- Förstudie inom Sussa



Frågor



Tack för idag

Robin Ström

robin.strom@regiondalarna.se

Åsa Koivisto

asa.koivisto@regiondalarna.se

